



ESTATUTS DE LA FUNDACIÓ PRIVADA “FUNDACIÓ CIPRIANO GARCÍA – CCOO DE CATALUNYA”

CAPÍTOL I DISPOSICIONS GENERALS

Article 1. Denominació, naturalesa i durada

La Fundació privada, constituïda mitjançant la carta fundacional atorgada en escriptura pública de data 22 de juny de 1992 davant l'Il·lustre Notari Sr. ANTONIO ROLDÁN RODRÍGUEZ i amb el número de protocol 2.111, per la COMISSIÓ OBRERA NACIONAL DE CATALUNYA, s'anomenarà **FUNDACIÓ CIPRIANO GARCÍA - CCOO DE CATALUNYA**.

La Fundació és una entitat sense ànim de lucre, que té el patrimoni, els rendiments i els recursos obtinguts afectats de forma permanent a la realització de les finalitats d'interès general previstes en aquests estatuts.

La Fundació té vocació de permanència i es constitueix amb durada indefinida.

Article 2. Règim jurídic

La Fundació té personalitat jurídica pròpia i gaudeix de plena capacitat jurídica i d'obrar dins dels límits legals.

La Fundació es regeix per les declaracions contingudes en la carta fundacional, per les disposicions legals que li són d'aplicació, per les establertes en aquests estatuts i pels acords que adopti el Patronat en l'exercici de les seves funcions.

Article 3. Domicili social

La seu social de la Fundació s'estableix a Barcelona, al carrer Via Laietana, 16.

Article 4. Àmbit d'actuació

La Fundació exerceix les seves funcions majoritàriament a Catalunya. No obstant això, pot actuar a la resta del territori de l'Estat espanyol, així com a escala internacional.

CAPÍTOL II

Article 5. Finalitats fundacionals

La "FUNDACIÓ CIPRIANO GARCÍA - CCOO DE CATALUNYA" té per objecte:

- a) Realitzar i promoure activitats relacionades amb I+D+i, desenvolupant projectes, recerques i estudis com activitat principal
- b) Promoure la reflexió, l'estudi, la recerca i la investigació en relació amb la cultura i els valors de transformació social que defensa la Comissió Obrera Nacional de Catalunya i els principis recollits en els seus estatuts.
- c) Recuperar, tractar, classificar, emmagatzemar, preservar i difondre el patrimoni històric documental del sindicat Comissió Obrera Nacional de Catalunya, així com documents relacionats amb la història del moviment obrer a Catalunya, especialment a partir de la dècada dels seixanta.
- d) Fomentar l'ús de la llengua catalana, com a llengua pròpia de Catalunya i l'aranès com a llengua pròpia de la Vall d'Aran.
- e) Impulsar, dissenyar i impartir accions formatives amb contingut social i sindical, adreçades a treballadors i treballadores, als seus representants que concorren a les candidatures de la Comissió Obrera Nacional de Catalunya, com als afiliats i afiliades del sindicat.

D'acord amb els principis que propugna i defensa la Comissió Obrera Nacional de Catalunya, la Fundació, en la realització de les seves activitats, haurà de prestar especial atenció a la igualtat efectiva entre dones i homes.

Article 6. Activitats

Per a la consecució dels fins fundacionals, la Fundació desenvolupa les activitats que el Patronat considera necessàries directament i/o en col·laboració amb altres entitats, institucions o persones, d'acord amb el que estableix la normativa sobre fundacions.

En concret, a fi de dur a terme la finalitat fundacional, la Fundació desenvolupa les

activitats que, sense ànim exhaustiu, s'enumeren a continuació:

- a) Realitzar recerca i elaborar estudis en matèria socioeconòmica, laboral i històrica.
- b) Gestionar, custodiar i difondre el patrimoni històric documental de la Comissió Obrera Nacional de Catalunya.
- c) Gestionar un espai de documentació per a donar suport a les diferents activitats de la FCG
- d) Desenvolupar activitats que permetin aprofundir en la concepció de classe i nacional pròpia de CCOO de Catalunya.
- e) Realitzar actuacions específiques per fomentar l'ús de la llengua catalana a Catalunya, preferentment en el món del treball.
- f) Posar en marxa activitats culturals, de sensibilització social o de dinamització de projectes de transformació social.
- g) Per al desenvolupament d'aquestes activitats organitzarà cursos, seminaris, actes, jornades, exposicions, treballs de recerca o d'investigació, xerrades de divulgació, així com la publicació i la difusió dels continguts de la seva activitat en qualsevol mitjà o format.
- h) Distribuir i vendre les publicacions generades amb motiu de les jornades científiques promogudes o organitzades per la Fundació o amb les quals aquesta col·labori, així com distribuir i vendre la publicació de les investigacions a les quals doni suport material o financer la Fundació.
- i) Impulsar la constitució de convenis i xarxes de cooperació amb altres fundacions, associacions o entitats que tinguin les mateixes finalitats o similars.
- j) Promocionar, dissenyar, planificar i impartir cursos, mitjançant un equip especialitzat i els recursos materials i pedagògics necessaris, en diferents matèries de caràcter sindical i laboral (organització sindical; prevenció de riscos laborals, medi ambient i mobilitat; diversitat al món del treball; habilitats en la comunicació i en la intervenció en la negociació col·lectiva; socioeconomia; àmbit lingüístic, etc.)

Article 7. Regles bàsiques per a l'aplicació dels recursos a les finalitats

Les rendes i els altres ingressos anuals que obtingui l'entitat s'han de destinar al compliment dels fins fundacionals dins els límits establerts per la legislació vigent.

La Fundació pot realitzar tot tipus d'activitat econòmica, actes, contractes, operacions i negocis lícits, sense més restriccions que les imposades per la legislació aplicable.

Article 8. Regles bàsiques per a la determinació dels beneficiaris

Les activitats es faran en benefici dels ciutadans, especialment dels treballadors de Catalunya, i el seu caràcter serà obert i públic; l'elecció dels beneficiaris es farà d'acord amb els principis d'imparcialitat i no-discriminació.

CAPÍTOL III RÈGIM ECONÒMIC

Article 9. Patrimoni de la Fundació

El patrimoni de la Fundació queda vinculat al compliment dels fins fundacionals.

El patrimoni està integrat:

- a) Pel capital fundacional, constituït per la dotació inicial, que consta en la carta fundacional,
- b) Per tots els documents que actualment formen part de l'Arxiu Històric de la Fundació i de la documentació que generi la mateixa activitat del sindicat,
- c) Per les quantitats assignades per la Comissió Obrera Nacional de Catalunya en el seus pressupostos anuals.
- d) Per tots els béns i drets de contingut econòmic que accepti i rebí la Fundació amb la finalitat d'incrementar el capital fundacional, i
- e) Per tots els rendiments, fruits, rendes i productes, i els altres béns incorporats al patrimoni de la Fundació per qualsevol títol o concepte.

Article 10. El Patronat tindrà plena autonomia per a la gestió dels seus propis recursos.

Article 11. El funcionament econòmic del Patronat es regularà en règim de pressupost. El pressupost ordinari serà l'expressió xifrada de les obligacions concretes durant un any en relació amb els serveis que ha de mantenir la Fundació, així com el càlcul dels recursos i mitjans de què disposi per cobrir aquelles atencions.

El Patronat aprovarà per majoria simple el pressupost ordinari per a l'any següent i la liquidació dels comptes de l'any anterior.

Article 12. La gestió econòmicoadministrativa de la Fundació correspon al Patronat, i la tramitació dels assumptes que se'n derivin, a la direcció-gerència, atenint-se a les decisions i els acords adoptats pel Patronat.

Article 13. Disposició i deure de reinversió

Els béns que integren la dotació i els destinats directament al compliment de les finalitats fundacionals només poden ésser alienats o gravats a títol oneros i respectant les condicions posades pels fundadors o els aportants. El producte obtingut amb llur alienació o gravamen s'ha de reinvertir en l'adquisició o el millorament d'altres béns tot aplicant el principi de subrogació real.

Si es donen circumstàncies excepcionals que impedeixen complir totalment o parcialment el deure de reinversió, el patronat, abans de dur a terme l'acte de disposició, ha de presentar una declaració responsable al protectorat en què faci constar que es donen aquestes circumstàncies i ha d'aportar un informe subscrit per tècnics independents que acrediti la necessitat de l'acte de disposició i les raons que justifiquen la no-reinversió. També ha de justificar la destinació que es doni al producte que no es reinverteixi, que ha d'estar sempre dins de les finalitats de la fundació.

En tots els casos, els actes d'alienació o gravamen de béns immobles, establiments mercantils o béns mobles, amb un valor de mercat superior a 15.000 euros, s'han de comunicar al protectorat abans d'executar-los. Si el valor de mercat supera els 100.000 euros o el 20% de l'actiu de la fundació que resulti del darrer balanç aprovat, el patronat, abans de la perfecció del contracte, ha de presentar una declaració responsable al protectorat en què faci constar que l'operació és beneficiosa per a la fundació i ha d'aportar un informe subscrit per tècnics independents que acrediti que l'operació respon a criteris econòmicofinancers i de mercat. Se n'exceptuen els actes d'alienació de béns negociats en mercats oficials si l'alienació es fa almenys pel preu de cotització.

L'autorització prèvia del protectorat per a fer actes de disposició, gravamen o administració extraordinària és necessària en els casos següents:

- a) Si el donant ho ha exigint expressament.
- b) Si ho estableix una disposició estatutària.
- c) Si els béns o drets objecte de disposició s'ha rebut d'institucions públiques o s'han adquirit amb fons públics.

Les alteracions patrimonials derivades dels actes d'alienació o gravamen han de quedar reflectides en l'inventari de la fundació. La realització d'aquests actes també s'ha de fer constar en la memòria dels comptes anuals.

El Patronat pot fer, sempre que sigui necessari i de conformitat amb el que aconsellin la conjuntura econòmica i la legislació vigent, les modificacions convenients en les inversions del patrimoni fundacional.

Per a la realització d'actes de disposició sobre els béns i drets que constitueixin el patrimoni fundacional i per a l'acceptació d'herències, llegats o altres béns i drets susceptibles d'integrar el capital fundacional, s'exigeix el vot favorable del Patronat amb la majoria simple i el compliment dels requisits legalment previstos.

Article 14. Règim comptable i documental

La Fundació ha de portar un llibre diari i un llibre d'inventari i de comptes anuals.

El Patronat de la Fundació ha de fer l'inventari i ha de formular els comptes anuals de manera simultània i amb data del dia de tancament de l'exercici econòmic, de conformitat amb els principis de comptabilitat generalment admesos i amb les disposicions que en cada cas siguin aplicables.

L'exercici s'ha de tancar el 31 de desembre.

Els comptes anuals formen una unitat, i estan integrats per:

- el balanç de situació,
- el compte de resultats,
- el compte d'estat de situació de canvis en el patrimoni net,
- el compte d'estat de situació de fluxos en efectiu, i
- la memòria, en la qual s'ha de completar, ampliar i comentar la informació continguda en el balanç i en el compte de resultats, i s'hi han de detallar les actuacions realitzades en compliment de les finalitats fundacionals i concretar el nombre de beneficiaris i els serveis que aquests han rebut, com també els recursos procedents d'altres exercicis pendents de destinació, si n'hi ha, i les societats participades majoritàriament, amb indicació del percentatge de participació.

El Patronat ha d'aprovar, dintre dels sis mesos següents a la data de tancament de l'exercici, els comptes anuals, els quals ha de presentar en la forma prevista legalment al Protectorat de la Generalitat de Catalunya per al seu dipòsit en el termini de 30 dies a comptar de la seva aprovació.

Els comptes anuals s'han de sotmetre a una auditoria externa quan es donen les circumstàncies legalment previstes.

Encara que no es produeixin les circumstàncies legalment previstes perquè els comptes s'hagin de sotmetre a una auditoria, si una tercera part dels patrons la demana per raons justificades, perquè considera que hi ha alguna circumstància excepcional en la gestió de la Fundació que aconsella que es dugui a terme, s'ha de convocar una reunió del Patronat en el termini màxim de 30 dies a comptar de la petició, a fi d'acordar de forma motivada la realització o no realització de l'auditoria de

comptes sol·licitada. Si no es convoca el Patronat en el termini indicat o si, un cop convocat amb aquesta finalitat, s'acorda no dur a terme l'auditoria, els patrons interessats poden adreçar la seva petició al Protectorat, d'acord amb el que estableix l'article 332.8.4 del llibre tercer del Codi Civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques.

Article 15. Recursos anuals

Els recursos econòmics anuals de la Fundació han d'estar integrats per:

- les rendes i els rendiments produïts per l'actiu,
- els saldos favorables que puguin resultar de les activitats fundacionals, i
- les subvencions i altres liberalitats rebudes amb aquesta finalitat que no s'hagin d'incorporar al capital fundacional.

Article 16. Aplicació obligatòria

La Fundació ha de destinar al compliment dels fins fundacionals almenys el setanta per cent de les rendes i altres ingressos nets anuals obtinguts. La resta l'ha de destinar o bé al compliment diferit de les finalitats o bé a l'increment dels seus fons propis. El Patronat ha d'aprovar l'aplicació dels ingressos.

Si la Fundació rep béns i drets sense que se n'especifiqui la destinació, el Patronat ha de decidir si han d'integrar la dotació o han d'aplicar-se directament a la consecució dels fins fundacionals.

L'aplicació d'almenys el setanta per cent dels ingressos al compliment de les finalitats fundacionals s'ha de fer efectiva en el termini de quatre exercicis a comptar de l'inici del següent al de l'acreditació comptable.

Article 17. Despeses de funcionament

Les despeses derivades del funcionament del Patronat i dels seus òrgans delegats, sense comptar a aquest efecte el cost de les funcions de direcció o gerència, no poden ser superiors al 15% dels ingressos nets obtinguts durant l'exercici.

Article 18. Participació en societats

La Fundació pot constituir societats i participar-hi sense necessitat d'autorització prèvia, llevat que això comporti l'assumpció de responsabilitat personal pels deutes socials.

La Fundació ha de comunicar al Protectorat en el termini de 30 dies l'adquisició i la tinença d'accions o participacions socials que li confereixin, directament o indirectament, el control de societats que limitin la responsabilitat dels socis.

En tot cas, l'exercici per part de la Fundació de tasques d'administració de societats ha de ser compatible amb el compliment dels fins fundacionals.

CAPÍTOL IV DEL PATRONAT i ALTRES ORGANISMES

Article 19. El Patronat

El Patronat és l'òrgan de govern i administració de la Fundació; la representa i la gestiona, i assumeix totes les facultats i funcions necessàries per a la consecució dels fins fundacionals.

Els càrrecs de patrons seran gratuïts i les persones que els exerceixin no podran tenir interès econòmic en els resultats de l'activitat de la Fundació, tant per si mateixos com a través de persona interposada, i tindran dret a ser reemborsats de les despeses degudament justificades que l'exercici de la seva funció els ocasioni.

Els patrons poden establir una relació laboral retribuïda amb la fundació sempre que s'articuli mitjançant un contracte que determini clarament les tasques laborals que es retribueixen. En tot cas, aquestes tasques laborals retribuïdes han d'ésser diferents de les tasques i funcions que són pròpies del càrrec de patró.

El patronat, abans de la formalització del contracte del patró amb la fundació, ha de presentar al protectorat la declaració responsable d'acord amb el que estableix l'article 332.9 del llibre tercer del Codi Civil de Catalunya. Si l'import dels contractes formalitzats amb un patró és superior a 100.000 euros anuals o al 10% dels ingressos meritats en el darrer exercici econòmic tancat i aprovat pel patronat, s'ha d'acompanyar la declaració responsable amb un informe validat per tècnics independents que justifiqui que la contractació és beneficiosa per a la fundació i respon a criteris del mercat laboral o professional. També es requereix el dit informe si el cost anual dels contractes formalitzats amb patrons, més el cost del nou contracte que es vol formalitzar, és superior al dit 10%.

El nombre de patrons amb relació laboral o professional amb la fundació ha d'ésser inferior al nombre de patrons previst perquè el patronat es consideri vàlidament constituït.

Article 20. Composició, designació, cessament i exercici del càrrec

El Patronat és un òrgan col·legiat integrat per persones físiques i constituït per un mínim de 10 i un màxim de 18 membres.

Els patrons seran designats i cessats pels òrgans de la direcció de CCOO de Catalunya.

Podrà ser membre del Patronat qualsevol persona física amb capacitat d'obrar plena; que no es trobi inhabilitada o incapacitada per exercir funcions o càrrecs públics o per administrar béns i no hagi estat condemnada per delictes contra el patrimoni o contra l'ordre socioeconòmic o per delictes de falsedat.

Els membres del Patronat entren en funcions després d'haver acceptat expressament el càrrec mitjançant alguna de les maneres establertes en la legislació aplicable.

El mandat conferit als membres del patronat tindrà una durada de quatre anys (4); tanmateix el sindicat fundador podrà cessar els patrons en qualsevol moment i nomenar nous patrons per cobrir les vacants.

Són deures dels membres del Patronat:

- a) Fer complir estrictament els fins fundacionals, d'acord amb allò que disposen aquests estatuts.
- b) Conservar els béns i els drets que integren el patrimoni de la Fundació i mantenir plenament la productivitat, segons els criteris financers i d'acord amb les circumstàncies econòmiques.
- c) Servir el càrrec amb la diligència d'un administrador lleial segons estableixin la llei i els estatuts.

Article 21. Cessament

1. Els patrons cessen en el càrrec per les causes següents:

- a) Mort o declaració d'absència
- b) Incapacitat o inhabilitació.
- c) Revocació del nomenament
- d) Renúncia notificada al Patronat.
- e) Sentència judicial ferma que estimi l'acció de responsabilitat per danys a la Fundació o que decreti la remoció del càrrec.
- f) Les altres que estableixen la llei o els estatuts.

2. La renúncia al càrrec de patró ha de constar de qualsevol de les formes establertes per a l'acceptació del càrrec, però només produeix efectes davant tercers quan s'inscriu al Registre de Fundacions.

Article 22. Representació

El Patronat ostenta la representació, a tots els efectes, de la Fundació, incloent-hi totes aquelles facultats que siguin necessàries per a la realització dels fins fundacionals.

Article 23. Delegació

El Patronat podrà delegar les facultats que se li atribueixen a un o més dels seus membres; així mateix, podrà nomenar apoderats generals o especials amb funcions i responsabilitat mancomunats o solidàries, amb especial reserva d'aquelles facultats indelegables previstes a la normativa legal vigent.

En tot cas, són indelegables i corresponen al Patronat amb caràcter exclusiu les facultats següents:

- a) La modificació dels estatuts.
- b) La fusió, l'escissió o la dissolució de la Fundació.
- c) L'elaboració i l'aprovació del pressupost i dels documents que integren els comptes anuals.
- d) Els actes de disposició sobre béns que, en conjunt o individualment, tinguin un valor superior a una vintena part de l'actiu de la Fundació, llevat que es tracti de la venda de títols valor amb cotització oficial per un preu que sigui almenys el de cotització.

Tanmateix, es poden fer apoderaments per a l'atorgament de l'acte corresponent en les condicions aprovades pel Patronat.

- e) La constitució o la dotació d'una altra persona jurídica.
- f) La fusió, l'escissió i la cessió de tots o d'una part dels actius i els passius.
- g) La dissolució de societats o d'altres persones jurídiques.
- h) Els que requereixen l'autorització o l'aprovació del Protectorat o l'adopció i formalització d'una declaració responsable.
- i) L'adopció i formalització de les declaracions responsables.

Article 24. Elecció de càrrecs pel Patronat

El Patronat nomenarà entre els seus membres un president/a, un tesorera/a i un secretari/ària, les funcions i comeses dels quals són les que es determinen en els

articles següents.

El patronat podrà designar altres càrrecs i, en aquest cas, en determinarà les funcions i cometes.

Aquests càrrecs seran designats mitjançant l'elecció per majoria simple dels membres del Patronat, i la durada del seu càrrec serà de quatre anys, i podran ser reelegits.

Article 25. Del president/a

El president/a del Patronat tindrà les atribucions següents:

- a) Convocar i presidir les reunions del Patronat.
- b) Dirigir els debats i l'ordre de les reunions i executar els acords.
- c) Representar legalment la Fundació en tots els actes, compareixences i relacions de tota jurisdicció en què intervingui, davant els Jutjats, Tribunals i Organismes de l'Administració Pública de qualsevol classe. Podrà atorgar, amb l'acord del Patronat, els poders necessaris a procuradors i advocats que s'encarreguin d'instar, mantenir i desistir en les oportunes accions o recursos que procedixin en defensa dels interessos comuns, econòmics de la Fundació. Aquesta representació es podrà delegar, amb l'autorització del Patronat, a un altre patró.
- d) Usar la signatura, solidàriament amb el tesorera/a, a fi d'autoritzar els justificants d'ingressos, ordenar les despeses i autoritzar els pagaments.
- e) Decidir amb el seu vot de qualitat el resultat de les votacions en cas d'empat.
- f) La resta de facultats indicades en aquests estatuts i aquelles que li siguin expressament encomanades pel Patronat, d'acord amb el que preveu la normativa aplicable.

Article 26. Del tesorera/a

El tesorera/a tindrà cura de la conservació dels fons en la forma que disposi el Patronat, i intervindrà tots els documents de cobraments i pagaments utilitzant la signatura solidàriament amb el president/a.

Article 27. Del secretari/ària

Al secretari/ària del Patronat li corresponen les funcions següents:

- a) Convocar, per ordre del president/a, les reunions del Patronat; estendrà acta de les que se celebrin i certificarà els seus acords.

b) Advertir dels possibles casos d'il·legalitat o de transgressió de les normes estatutàries en què es pogués incórrer en els actes i acords que es pretenguin adoptar, mitjançant nota en l'expedient o de paraula en la reunió.

c) Adoptar les mesures necessàries per a l'execució dels acords del Patronat.

d) Totes les altres funcions que siguin pròpies de la seva condició o que li siguin assignades.

En els casos d'absència, vacant, malaltia o qualsevol altre impediment, el secretari/ària serà substituït per un membre del patronat designat pel president.

Article 28 . De la direcció-gerència

El patronat podrà elegir per les funcions de direcció-gerència un dels seus membres. En aquest cas, el membre del Patronat que tingui aquesta responsabilitat subscriurà amb la Fundació un contracte laboral, en els termes establerts tant als estatuts de la Fundació com al llibre tercer del Codi Civil de Catalunya, en el que hi constaran expressament les tasques i funcions que, en tot cas, seran diferents de les pròpies del càrrec de patró.

El càrrec de direcció-gerència es retribueix, en els termes que es consideren adequats a la naturalesa i a la representativitat pròpies del càrrec i a les seves funcions i d'acord amb el que estableix el llibre tercer del Codi Civil de Catalunya.

Article 29. Personal tècnic. Administratiu i auxiliar

El Patronat designarà i contractarà les persones que hagin de cobrir els llocs de treball necessaris per a l'exercici de les funcions i cometes que tenen encomanades, en qualitat de personal tècnic, administratiu o auxiliar.

Article 30. Del Comitè assessor

La **FUNDACIÓ CIPRIANO GARCÍA CCOO DE CATALUNYA** disposarà d'un Comitè Assessor, format per un nombre variable de membres amb un màxim de 30 i un mínim de 5 membres, entre destacats especialistes en les matèries relacionades amb les finalitats fundacionals, designats pel Patronat, amb tasques d'assessorament i participació en les funcions de la Fundació. Els seus membres podran ésser revocats per acord unànim del Patronat.

CAPÍTOL V RÈGIM DE REUNIONS

Article 31. Les reunions del Patronat podran ser ordinàries i extraordinàries.

El Patronat es reuneix en sessió ordinària almenys dues vegades a l'any, i obligatòriament durant el primer semestre de l'any natural, amb la finalitat d'aprovar els comptes anuals de l'exercici anterior, i durant el segon semestre per aprovar el pla d'actuació i el pressupost de l'any següent.

En sessió ordinària s'ha de convocar almenys amb 15 dies d'antelació respecte de la data prevista perquè tingui lloc.

En sessió extraordinària totes les vegades que hi hagi circumstàncies especials que així ho aconsellin en opinió del president/a, o quan ho sol·liciti com a mínim la quarta part dels membres del mateix Patronat; en aquest cas, amb una antelació mínima de trenta dies a la data de la celebració de la sessió.

El Patronat es pot reunir excepcionalment mitjançant videoconferència, multiconferència o qualsevol altre sistema que no impliqui la presència física dels patrons. En aquests casos és necessari garantir la identificació dels assistents a la reunió, la continuïtat en la comunicació, la possibilitat d'intervenir en les deliberacions i l'emissió del vot. La reunió s'ha d'entendre celebrada al lloc on es trobi el president. A les reunions virtuals s'han de considerar patrons assistents aquells que hagin participat en la multiconferència i/o videoconferència.

La convocatòria de les reunions correspon al president i ha de contenir l'ordre del dia de tots aquells assumptes que s'han de tractar en la reunió, fora dels quals no es poden prendre acords vàlids.

Article 32. Convocatòries, quòrum i adopció d'acords

1) El president/a convocarà els membres del Patronat, sempre que sigui possible, amb quinze dies d'antelació a la data fixada per a la reunió.

2) En la convocatòria figurarà un ordre del dia, que inclourà els assumptes que s'hagin de tractar, i al qual s'hi afegiran els altres que siguin proposats per escrit abans de les quaranta-vuit hores de la data assenyalada per la convocatòria, per un nombre de membres que representi almenys la quarta part dels components del Patronat. Aquestes propostes s'incorporaran, amb còpia literal, a l'ordre del dia definitiu, que es comunicarà als convocats amb l'antelació suficient.

També s'hi farà constar el lloc i l'hora de la reunió, que se celebrarà en única convocatòria.

3) Per celebrar vàlidament les reunions, hauran d'assistir-hi el president i el secretari (o qui els substitueixi estatutàriament) i un nombre de membres que, sumats als anteriors, representi la meitat més un dels membres del Patronat.

4) A partir de la convocatòria, els membres del Patronat tindran a la seva disposició els expedients i tots els antecedents que es relacionin amb els assumptes que hi figuren.

5) En l'ordre del dia de cada reunió s'inclourà sempre un epígraf de precís i preguntes.

6) Sense perjudici de les normes considerades anteriorment, es considerarà estatutàriament convocat i constituït el Patronat quan, presents tots els seus components, acordin i acceptin per unanimitat celebrar reunions.

7) Els membres del Patronat poden delegar per escrit a favor d'altres patrons el seu vot respecte d'actes concrets.

8) Els acords del Patronat es prendran per majoria simple de vots dels assistents. En cas d'empat decideix el vot de qualitat del president/a.

10) El Patronat també pot convidar a assistir a les reunions, amb veu i sense vot, les persones que consideri convenient.

Article 33. La modificació dels estatuts de la **FUNDACIÓ CIPRIANO GARCÍA - CCOO DE CATALUNYA** ha de ser adoptada en una reunió del Patronat a la que assisteixin no menys de dues terceres parts dels Patrons i l'acord requerirà de la meitat més un dels membres del Patronat.

Pel que fa a les decisions de fusió o l'agregació a una altra Fundació, així com l'extinció i la dissolució han de ser adoptades en una reunió del Patronat a la que assisteixin no menys de cinc sisenes parts del Patronat i l'acord requerirà de quatre cinques parts de tots els membres del Patronat.

Per a aquests actes, es requerirà l'aprovació posterior del Protectorat de la Generalitat de Catalunya.

Article 34. De les actes

S'estendrà acta de les reunions del Patronat; s'hi reflectiran els acords adoptats així com un resum de les opinions emeses quan no s'obtingui unanimitat de criteris o així ho demanin els interessats.

Les actes han de ser redactades i firmades pel secretari/ària amb el vistiplau del president/a i poden ser aprovades pel Patronat després d'haver-se realitzat la sessió corresponent o bé en la propera reunió. No obstant això, els acords tenen força executiva des de la seva adopció, excepte si es preveu expressament, en els estatuts o

a l'hora d'adoptar l'acord, que no són executius fins a l'aprovació de l'acta. Si són d'inscripció obligatòria, tenen força executiva des del moment de la inscripció.

La Fundació ha de portar un llibre d'actes en el qual constin totes les que hagin estat aprovades pel Patronat.

CAPÍTOL VI SOBRE EL CONFLICTE D'INTERESSOS

Article 35. Sobre el conflicte d'interessos

Els interessos de la Fundació prevalen sempre sobre els interessos personals o professionals dels patrons, de la direcció i dels empleats de la Fundació.

La persona que pugui tenir un conflicte d'interessos amb la Fundació s'ha d'abstenir de participar en la presa de decisions o en l'adopció d'acords en els assumptes en què pugui existir un conflicte d'interessos.

Per això, la persona afectada té l'obligació de comunicar al Patronat qualsevol situació de conflicte, directe o indirecte, que pugui tenir amb la Fundació i ha d'aportar la informació rellevant relativa al possible conflicte d'interessos.

Per interès personal s'estarà a allò que estableix la legislació vigent.

CAPÍTOL VII MODIFICACIONS ESTATUTÀRIES I DISSOLUCIÓ

Article 36. Modificacions estatutàries i estructurals i dissolució

El Patronat, mitjançant un acord adoptat de conformitat amb l'establert en l'article 33 d'aquests estatuts i la normativa aplicable, i prèvia convocatòria expressa, pot modificar els estatuts, acordar la fusió, l'escissió o la dissolució o extinció de la Fundació, amb l'autorització del Protectorat d'acord amb la legislació aplicable.

Article 37. Causes de dissolució

La Fundació es dissoldrà per les causes següents:

a) Compliment íntegre de la finalitat per a la qual s'ha constituït o impossibilitat d'assolir-la, llevat que sigui procedent de modificar-la i que el Patronat n'acordi la modificació.

b) Il·licitud civil o penal de les seves activitats o finalitats declarada per una sentència ferma.

c) Obertura de la fase de liquidació en el concurs.

d) Les altres que estableixen la llei o els estatuts.

Article 38. Procediment de dissolució i destí del seu patrimoni

La dissolució de la Fundació requereix l'acord motivat del Patronat adoptat de conformitat amb l'establert a l'article 33 d'aquests estatuts i l'ha d'aprovar el Protectorat.

La dissolució de la Fundació comporta la seva liquidació, que ha de dur a terme el Patronat. El Patronat donarà als béns de la Fundació la seva destinació més adequada en favor d'altres fundacions o entitats públiques o privades sense ànim de lucre, amb finalitats anàlogues a les de la Fundació.

En tot cas, els documents recollits a la Fundació, propis de l'arxiu històric, i els materials i documents elaborats, editats o dipositats, retornaran al Sindicat Comissió Obrera Nacional de Catalunya.

Barcelona, 16 de Juliol de 2020